

ระเบียบสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี
ว่าด้วยการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี
พ.ศ.๒๕๖๒

.....

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแก้ไขปัญหาความเดือนร้อน การไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือการปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้องของเจ้าหน้าที่ในสังกัด ได้อย่างรวดเร็ว จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี ว่าด้วยการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี พ.ศ.๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“เรื่องร้องเรียน” หมายความว่า เรื่องกล่าวหาข้าราชการในสังกัด ว่ามีพฤติการณ์ปฏิบัติตนฝ่าฝืนบทบัญญัติในหมวด ๖ วินัยและการรักษาวินัย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑”

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า พัฒนาการจังหวัดจันทบุรี

“ฝ่ายรับเรื่องร้องเรียน” หมายความว่า ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี

ข้อ ๔ เรื่องร้องเรียนกล่าวหาข้าราชการในสังกัดทุกเรื่อง ยกเว้นเรื่องที่มีประเด็นกล่าวหาหรือพาดพิงพัฒนาการจังหวัดจันทบุรี ให้หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้มีหน้าที่ดำเนินการกับเรื่องร้องเรียนดังกล่าว โดยนำเรื่องเสนอพร้อมความเห็นเบื้องต้นว่าเรื่องร้องเรียนนั้นมีเนื้อหาสาระที่เป็นเบาะแส สามารถนำสืบหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเรื่องที่กล่าวหาได้หรือไม่อย่างไร และเมื่อพัฒนาการจังหวัดพิจารณาสั่งการเป็นประการใดในเรื่องร้องเรียนให้ดำเนินการตามนั้น พร้อมสำเนาร้องเรียนส่งให้นักวิชาการพัฒนาชุมชน ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนเพื่อประสานการดำเนินงานร่วมกัน

เรื่องร้องเรียนที่มีประเด็นกล่าวหาหรือพาดพิงพัฒนาการจังหวัด ให้สรุปข้อเท็จจริงนำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี เพื่อพิจารณาสั่งการ

ข้อ ๕ ในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนทุกเรื่อง ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในมาตรา ๙๐ มาตรา ๙๑ มาตรา ๙๒ และ มาตรา ๙๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑

/ข้อ ๖ เรื่องร้องเรียน...

ข้อ ๖ เรื่องร้องเรียนใดปรากฏผู้ร้องเรียน ให้แจ้งให้ผู้ร้องทราบถึงการดำเนินการกับเรื่องร้องเรียน

ข้อ ๗ เรื่องร้องเรียนที่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่าข้อราชการกระทำผิดวินัย ให้รายงานผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาสั่งการ และให้ฝ่ายอำนวยการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตามหมวด ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และกฎ ก.พ.ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ.๒๕๕๖

กรณีเรื่องร้องเรียนใด ไม่มีพยานหลักฐานเพียงพอที่จะกล่าวหาว่า ผู้ถูกร้องเรียนกระทำผิดวินัย ให้รายงานตามลำดับถึงผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อพิจารณาสั่งยุติเรื่อง

ข้อ ๘ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี มี ๗ ช่องทาง

๑) ร้องเรียนด้วยตนเอง ที่ฝ่ายอำนวยการสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี

๒) ร้องเรียนทางไปรษณีย์ ส่งถึงหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรีศาลากลางจังหวัดจันทบุรี ถนนเลียบเนิน ตำบลวัดใหม่ อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

๓) ร้องเรียนทางโทรสาร หมายเลข ๐๓๙-๓๑๑๕๖๕-๒๕ ในเวลาราชการ

๔) ร้องเรียนทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๓๙-๓๑๑๕๖๕ ในเวลาราชการ

๕) กล่องรับความคิดเห็น บริเวณด้านหน้าสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี

๖) ร้องเรียนผ่านหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียน เช่น ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดจันทบุรี

๗) ร้องเรียนผ่านสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ข้อ ๙ ขั้นตอนการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี

๑) ผู้ร้องเรียน ยื่นเรื่องร้องเรียนได้ตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน โดยเรื่องร้องเรียนที่จะกล่าวหาข้าราชการของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี ต้องเป็นเรื่องที่มีความชัดเจนว่ากล่าวหาผู้ใดทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อใด และเห็นว่าการกระทำของผู้ถูกร้องเรียน เป็นการกระทำผิดวินัยข้าราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑

๒) ผู้ร้องเรียนต้องแจ้งชื่อและที่อยู่ให้ชัดเจน หากไม่มีการแจ้งชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียนจะไม่รับไว้พิจารณา

๓) ฝ่ายรับเรื่องร้องเรียน ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน และให้คำแนะนำ ปรึกษาเบื้องต้นในกรณีที่เป็นการสอบถาม หรือสามารถชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ร้องเรียนได้

๔) ฝ่ายรับเรื่องร้องเรียน พิจารณา/ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน แล้วส่งต่อนักวิชาการพัฒนาชุมชน ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนนั้นๆ ดำเนินการ

/๕) ฝ่ายรับเรื่องร้องเรียน...

๕) ฝ่ายรับเรื่องร้องเรียน สรุปข้อเท็จจริงการพิจารณา/ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเสนอพัฒนาการจังหวัดจันทบุรี เพื่อทราบและพิจารณาสั่งการ

๖) กรณีเรื่องร้องเรียนมีมูล ฝ่ายรับเรื่องร้องเรียนจะร่วมกับกลุ่มงาน/สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้องจนแล้วเสร็จ แล้วแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๗) กรณีเรื่องร้องเรียนไม่มีมูล ฝ่ายรับเรื่องร้องเรียน ให้รายงานผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุ ตามมาตรา ๕๗ พิจารณาสั่งยุติเรื่อง แล้วแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องเรียนทราบ

ข้อ ๑๐ ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการหรือบุคคลภายนอกทราบถึงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน และวิธีการดำเนินงานต่อเรื่องร้องเรียนให้ทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๑๑ ให้พัฒนาการจังหวัดจันทบุรี เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๒

(นายวิเศษ ศรีวะสุทธิ์)
พัฒนาการจังหวัดจันทบุรี