

คำสั่งจังหวัดจันทบุรี
ที่ ๑๒๗/๒ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

.....

ด้วยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี ได้กำหนดดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อส่งเสริมหน่วยงานให้มีการบริหารจัดการด้วยหลักความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ และเสริมสร้างให้ข้าราชการในสังกัดมีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน

เพื่อให้การดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการขับเคลื่อนการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี ประกอบด้วย

๑.๑ พัฒนาการจังหวัดจันทบุรี	ประธานกรรมการ
๑.๒ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๑.๓ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๑.๔ หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๑.๕ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ	กรรมการ
๑.๖ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดกรอบแนวทางมาตรการและการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๒) วางแผน กำกับ ควบคุม นิเทศ ติดตามการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

๓) ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

๔) สร้างขวัญและกำลังใจ เชิดชูเกียรติ ในการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

๕) ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดทั่วทั้งองค์กร

๖) อื่นๆ ตามที่จังหวัดมอบหมาย

/๒.คณะทำงาน...

๒. คณะทำงานมิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและความพยายามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย

๒.๑ หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน		หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ		คณะทำงาน
๒.๓ นางรสนา หลีน้อย	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๔ นางอังคณา ธิติมูล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๒.๕ นางศุภาพร กาญจนวิสุทธิ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๒.๖ พ.อ.อ. โอภาส ภาคการ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดกรอบแนวทางมาตรการขับเคลื่อนมิติที่ ๑ ตามแนวทางที่กรมฯ กำหนด

๒) จัดทำระเบียบ กรอบแนวทาง แผนปฏิบัติการ ขั้นตอนการดำเนินงาน สร้างความโปร่งใสของหน่วยงานในด้านต่างๆ เช่น ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการพิจารณาความดีความชอบ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการส่งเสริมค่านิยมองค์การ ABCDEF และS&P และด้านการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์

๓) มีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานสร้างความโปร่งใสช่องทางต่างๆ อย่างน้อย ๒ ช่องทาง

๔) มีการจัดทำโครงการที่เป็นนวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใสในหน่วยงานแล้วประเมินผลสรุปผลและรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

๕) สรุปบทเรียน จัดการความรู้เรื่องการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน

๖) อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานมิติที่ ๒ ด้านความเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย

๓.๑ หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน		หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ		คณะทำงาน
๓.๓ นางสุรางค์รัตน์ เสมสวัสดิ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.๔ นางสาวนิภาพร อินทวงษ์	นักวิชาการการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๓.๕ นางสาวจันทร์สุดา เกตุแก้ว	นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๓.๖ นางอังคณา ธิติมูล	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดกรอบแนวทางมาตรการขับเคลื่อนมิติที่ ๒ ตามแนวทางที่กรมฯ กำหนด

๒) กำหนดระเบียบการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกำหนดช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และกำหนดมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบทั่วกัน

๓) จัดตั้งและปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารและผู้รับผิดชอบบริหารศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อาทิเช่น จัดระบบข้อมูลข่าวสาร สมุดบันทึกผู้มารับบริการข้อมูล การจัดเก็บสถิติผู้มาใช้บริการ การจัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสาร และจัดให้มีข้อมูลข่าวสาร ตามมาตรา ๙ แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ อย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๔) อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๔.คณะทำงาน..

๔. คณะทำงานมิติที่ ๓ ด้านการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ประกอบด้วย

๔.๑ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน		หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ		คณะทำงาน
๔.๓ นางจุฑาพร บูรณะวังศิลา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๔ นางสาวจุฑาพร เพ็ชรินทร์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.๕ นางสาวพัชรี สีน้อย	นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๔.๖ นางรสนา หลีน้อย	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดกรอบแนวทางมาตรการขับเคลื่อนมิติที่ ๓ ตามแนวทางที่กรมฯ กำหนด

๒) จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่เกิดจากการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการอย่างน้อย ๓ โครงการ

๓) อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะทำงานมิติที่ ๔ ด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน ประกอบด้วย

๕.๑ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ		คณะทำงาน
๕.๓ นางภารุจา สมจิตต์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๔ นางสาวสุวิมล เมมี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๕.๕ นางสาวศิริรัตน์ สัจจาธรรม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	คณะทำงาน
๕.๖ นางสาวพัฒน์นรี แพทย์พิทักษ์	พนักงานบันทึกข้อมูล	คณะทำงาน
๕.๗ นายจุน สาริมาตย์	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๕.๘ นายอมร พวงทอง	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๕.๙ นางสาวศิริวรรณ กาญจนวิสุทธิ์	พนักงานทำความสะอาด	คณะทำงาน
๕.๑๐ นางศุภาพร กาญจนวิสุทธิ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดกรอบแนวทางมาตรการขับเคลื่อนมิติที่ ๔ ตามแนวทางที่กรมฯ กำหนด

๒) จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ข้าราชการประพฤติ ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชน โดยเน้นการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การรับฟังความคิดเห็นหรือเคารพสิทธิของผู้อื่น และการมีจิตสาธารณะ

๓) จัดให้มีกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการที่ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาของข้าราชการกรมการพัฒนาชุมชนในสังกัด

๔) อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

/๖.คณะทำงาน...

๖. คณะทำงานมิติที่ ๕ ด้านสภาพแวดล้อมสถานที่ทำงาน ประกอบด้วย

๖.๑ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		หัวหน้าคณะทำงาน
๖.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ		คณะทำงาน
๖.๓ นางจุฑาพร บูรณะวังศิลา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.๔ นางสุรางค์รัตน์ เหมสวัสดิ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.๕ พ.อ.อ.โอภาส ภาคการ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๖.๖ นายจุน สาริมาตย์	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๖.๗ นายอมร พวงทอง	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๖.๘ นางสาวศิริวรรณ กาญจนวิสุทธิ์	พนักงานทำความสะอาด	คณะทำงาน
๖.๙ นางศุภาพร กาญจนวิสุทธิ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	คณะทำงานและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดกรอบแนวทางมาตรการขับเคลื่อนมิติที่ ๕ ตามแนวทางที่กรมฯ กำหนด

๒) กำหนดกิจกรรม ๕ ส.ในการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่ดี “สำนักงานพัฒนาชุมชน น่าอยู่ น่าทำงาน ๒๐๑๙”

๓) ส่งเสริมให้ข้าราชการในสังกัดสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด/อำเภอ จัดกิจกรรม ๕ ส.

๔) กิจกรรยกย่องเชิดชูเกียรติสำนักงานพัฒนาชุมชนน่าอยู่ น่าทำงาน ๒๐๑๙

๕) อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๒

(นายบุญช่วย น้อยสันเทียะ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดจันทบุรี