แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

มิติ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน		
				โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เริ่มดำเนินการ
มิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและความพยามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส	พัฒนาวิธีการปฏิบัติงานให้โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. รณรงค์/ส่งเสริมให้มีการพัฒนาวิธีการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานในการรณรงค์ส่งเสริมริเริ่มให้มีการพัฒนาวิธีการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสและประสิทธิภาพ	๑.๑.๑ จัดทำแผ่นพับขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องเกี่ยวกับการส่งเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม	ฝ่ายอำนวยการ	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.
				๑.๑.๒ การแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ		
				๑.๑.๓ จัดทำตู้รับฟังข้อคิดเห็นจากประชาชน		
				๑.๑.๔ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไป รับทราบในโอกาสต่างๆ	กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.

มิติ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน		
				โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เริ่มดำเนินการ
มิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและความพยามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส	พัฒนาวิธีการปฏิบัติงานให้โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. รณรงค์/ส่งเสริมให้มีการพัฒนาวิธีการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานในการประกาศขั้นตอนการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การบริหารงาน และการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์	๑.๒.๑ การบริหารงานบุคคล ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ๒) กำหนดหลักเกณฑ์การแต่งตั้งโยกย้ายบุคลากร ๓) กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบ	ฝ่ายอำนวยการ	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.
				๑.๒.๒ การบริหารงบประมาณ ๑) จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๓) ควบคุมการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผน และให้กรรมการ ตาม ๒) สุ่มตรวจเสนอผู้บังคับบัญชา	กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.

มิติ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน		
				โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เริ่มดำเนินการ
มิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและความพยามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส	พัฒนาวิธีการปฏิบัติงานให้โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. รณรงค์/ส่งเสริมให้มีการพัฒนาวิธีการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานในการประกาศขั้นตอนการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การบริหารงาน และการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์	๑.๒.๓ การบริหารงาน ๑) กำหนดกลยุทธ์ แนวทาง ปฏิบัติ แนปฏิบัติการ และถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ ตามนโยบาย/ยุทธศาสตร์กรมฯ/จังหวัด/กลุ่มจังหวัด ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามสนับสนุนการดำเนินงาน และเสนอผู้บริหาร	กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.
				๑.๒.๔ การจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ๑) จัดทำระเบียบ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ๒) จัดทำมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบต่อเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์	ฝ่ายอำนวยการ	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.

มิติ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน		
				โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เริ่มดำเนินการ
มิติที่ ๑ ด้านบทบาทผู้บริหารและความพยามริเริ่มของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส	ปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมสร้างสรรค์ให้บุคลากร	๒. ปลูกฝังค่านิยมสร้างสรรค์หรือจรรยาบรรณให้ จนท. พัฒนาชุมชนทุกคน	ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรในสังกัดได้รับความรู้เกี่ยวกับค่านิยมสร้างสรรค์หรือจรรยาบรรณข้าราชการ กรมการพัฒนาชุมชน	๒.๑ เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรค์จรรยาบรรณข้าราชการผ่านเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี	กลุ่มงานสานสนเทศการพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.
				๒.๒ สอดแทรกเนื้อหาเรื่องค่านิยม ABCDEF S&P หรือจริยธรรมและจรรยาบรรณข้าราชการ จนท. พัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี	กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.
				๒.๓ นำเสนอข้อคิดและแนวทางปฏิบัติจากพระบรมราโชวาท ในการประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายพัฒนาการอำเภอ นักวิชาการฯ		
				๒.๔ ประกาศเชิดชูเกียรติตามโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ "คนดี ศรี พช.จันท์" และข้าราชการดีเด่น สพจ.จันทบุรี	ฝ่ายอำนวยการ	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๒.

มิติ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน		
				โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เริ่มดำเนินการ
มิติที่ ๒ ด้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	พัฒนาวิธีปฏิบัติงานให้โปร่งใส ด้วยการเปิดเผยและการมีส่วนร่วม	๑. การจัดตั้งศูนย์บริการข่าวสารราชการ	ร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานมีการจัดตั้งศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร	๑.๑ การจัดทำป้ายศูนย์ ๑.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ประจำแต่ละวัน ๑.๓ จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสาร ๑.๔ จัดเก็บสถิติและสรุปผลการบริการข้อมูลข่าวสาร	กง.สารสนเทศการพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.
		๒.การกำหนดงานบริการข้อมูล จปฐ./กชช ๒ ค. OTOP ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี OTOP Village	ร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานในการกำหนดงานบริการข้อมูล จปฐ./กชช.๒ค. OTOP ชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี, OTOP Village	๒.๑ ประชุมคณะทำงานฯ พิจารณาเลือกงานบริการ จปฐ./กชช ๒ ค กำหนดมาตราฐานและขั้นตอนการให้บริการ	กง.สารสนเทศการพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.
				๒.๒ การจัดทำประกาศของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด มาตราฐานและขั้นตอนการให้บริการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	กง.สารสนเทศการพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.

มิติ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน		
				โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เริ่มดำเนินการ
มิติที่ ๒ ด้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	พัฒนาวิธีปฏิบัติงานให้โปร่งใส ด้วยการเปิดเผย และการให้บริการข้อมูล	๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน	จำนวนช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้แก่ประชาชนอย่างน้อย ๓ ช่องทาง	๓.๑ นำเสนอข้อมูลข่าวสาร/แผนงานโครงการ/ การจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านเว็บไซต์ ๓.๒ นำเสนอข้อมูลข่าวสารผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ ๓.๓ นำเสนอข้อมูลข่าวสารผ่านการจัดกิจกรรมจังหวัดเคลื่อนที่	กง.สารสนเทศการพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.
		๔.การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้ให้บริการ	ร้อยละ ๙๐ ของประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้ข้อมูลข่าวสารทางราชการ	๔.๑ จัดทำแบบสอบถาม ๔.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ ๔.๓ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ	กง.สารสนเทศการพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.

มิติ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน		
				โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เริ่มดำเนินการ
มิติที่ ๒ ด้านการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	พัฒนาวิธีปฏิบัติงานให้โปร่งใส ด้วยการเปิดเผย และการให้บริการข้อมูล	๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชน ผู้แทนองค์การ/เครือข่าย เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชน	จำนวนประชาชน หรือตัวแทน องค์กรเครือข่ายภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชน อย่างน้อย ๓ กิจกรรม/โครงการ	๕.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจรรมตามยุทธศาสตร์กรมฯ และจังหวัด ผ่านเว็บไซต์สำนักงานพัมนาชุมชนจังหวัดอำเภอ และสรุปผลงานพัฒนาชุมชนประจำปี	กง.สารสนเทศการพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.
				๕.๒ พิจารณาโครงการ/กิจกรรมสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนและได้รับงบประมาณสูงสุด	กง.ยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.
				๕.๓ มีตู้รับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)	ฝ่ายอำนวยการ	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.
				๕.๔ มีการแต่งตั้งตัวแทนเครือข่าย/องค์กรเป็นคณะกรรมการร่วมในการดำเนินกิจกรรมอย่างน้อย ๓ กิจกรรม	กง.ส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.

มิติ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน		
				โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เริ่มดำเนินการ
มิติที่ ๓ ด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในงานพัฒนาชุมชน	๑. เผยแพร่งานตามภารกิจหลักของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ	มีการเผยแพร่ตาม ภารกิจหลักของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบทางช่องทางใดช่องทางหนึ่ง เช่น เว็บไซต์ หรือ เอกสารรายงานประจำปี อย่างน้อย ๓ ช่องทาง	๑.๑ ติดประกาศบอร์ดประชาสัมพันธ์ ๑.๒ ประชาสัมพันธ์งานพัฒนาชุมชนทางสถานีวิทยุ สวท.๑๑ จันทบุรี ๑.๓ ประชาสัมพันธ์งานทางเว็บไซต์ -http://www.chanthaburi.cdd.go.th -facebook สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี -เว็บไซต์ของสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ๑๐ อำเภอ/จังหวัด ๑.๔ ประชาสัมพันธ์งานทางเคเบิลทีวี -CTV เคเบิลทีวี	ฝ่ายอำนวยการ กง.สารสนเทศการพัฒนาชุมชน กง.สารสนเทศการพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒. มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒. มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.
		๒.แต่งตั้งหรือมอบหมายผู้แทนภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน	มีคำสั่งแต่งตั้งภาคประชาชนเป็นกรรมการ การจัดซื้อ/จัดจ้างในโครงการของหน่วยงานอย่างน้อย ๓ โครงการ	๒.๑ มีการแต่งตั้งภาคประชาชนเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานหรือแต่งตั้งเป็นกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างหรือโครงการอื่น อย่างน้อย ๓ โครงการ	ฝ่ายอำนวยการ	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.

มิติ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน		
				โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เริ่มดำเนินการ
มิติที่ ๔ ด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาข้าราชการ	ปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมสร้างสรรค์ให้บุคลากรสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี	๑.การปฏิบัติตนตามหลักคำสอนของศาสนา	ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา	๑.๑ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยข้าราชการของหน่วยงาน ๑.๒ กำหนดกิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาทุกวันสำคัญ วันมาฆะบูชา วันวิสาขบูชา อาสาฬหบูชา เข้าพรรษา ออกพรรษา	ฝ่ายอำนวยการและ กง.ยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒. มกราคม - สิงหาคม ๒๕๖๒.
		๒.การส่งเสริมการปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรในสังกัดที่ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๒.๑ กำหนดกิจกรรมคน พช. จันท์ พอเพียง ตามรอยพ่อ ร.๙ ๒.๒ ส่งเสริมบุคลากรในสังกัดดำเนินชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง ๒.๓ สรุปและประเมินผล	กง.ส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.

มิติ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน		
				โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เริ่มดำเนินการ
มิติที่ ๔ ด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาข้าราชการ	ปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมสร้างสรรค์ให้บุคลากรสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี	๓.กำหนดมาตรการด้านการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมีความรับผิดชอบ	ร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานมีระบบการดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ	๓.๑ มีกำหนดคณะทำงานรับผิดชอบด้านการทำผิดวินัยของข้าราชาร ๓.๒ มีการกำหนดขั้นตอน/ มาตรการในการดำเนินการทางวินัยอย่างชัดเจน ๓.๓ มีการประกาศกระบวนการงานหรือขั้นตอนการดำเนินงานให้บุคลากรรับทราบ ๓.๔ นำเสนอพระบรมราโชวาทก่อนการประชุมประจำเดือน เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	ฝ่ายอำนวยการ	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.
		๔.กำหนดมาตราการด้านการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพสิทธิเสรีภาพและเกียรติประชาชน	มีโครงการที่แต่งตั้งภาคประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการการจัดซื้อ/จัดจ้าง/กิจกรรมประกวดอย่างน้อย ๓ กิจกรรม	๔.๑ แต่งตั้งภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดซื้อ/จัดจ้าง/การคัดเลือกกิจกรรมพัฒนาชุมชนดีเด่น ๔.๒ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน	ฝ่ายอำนวยการ/กลุ่มงานส่งเสริมฯ	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒.

มิติ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน		
				โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เริ่มดำเนินการ
มิติที่ ๔ ด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาข้าราชการ	ปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมสร้างสรรค์ให้บุคลากรสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี	๕. กำหนดมาตรการด้านการมีจิตสาธารณะ มุ่งมั่นเสียสละ อุทิศตนเพื่อสังคมและชุมชน	ร้อยละ ๙๐ ของบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ	๕.๑ โครงการปลูกต้นรวงผึ้งในหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ร.๑๐	กลุ่มงานส่งเสริมฯ	มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๒.
				๕.๒ โครงการทำบุญตักบาตรทุกวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา วันมาฆะบูชา วันวิสาขบูชา อาสาฬหบูชา เข้าพรรษา ออกพรรษา	ฝ่ายอำนวยการ	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๒.
				๕.๓ โครงการจิตอาสาทำดีด้วยหัวใจ เก็บขยะในชุมชนตนเอง	ฝ่ายอำนวยการ	มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๒.
				๕.๔ โครงการคัดแยกขยะในบ้านและสำนักงานลดการใช้ถุงพลาสติก No Form	ฝ่ายอำนวยการ	มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๒.

มิติ	เป้าประสงค์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	แผนการดำเนินงาน		
				โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	เริ่มดำเนินการ
มิติที่ ๕ ด้านสภาพแวดล้อมสำนักงาน (กิจกรรม ๕ ส)	ปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมให้บุคลากร สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดจันทบุรี ปรับปรุงแก้ไขงานและรักษาสิ่งแวดล้อมในสำนักงานให้ดีขึ้นตลอดจนการบริการข้อมูลวิชาการ และบริการประชาชนโดยการฏิบัติตามหลัก ๕ ส	๑. การดำเนินงานตามกิจกรรม ๕ ส	ร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานมีมาตรการในการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในหน่วยงาน	๑.๑ มีการกำหนดคณะทำงานรับผิดชอบด้านกิจกรรม ๕ ส. ๑.๒ ประชุมแนวทางการดำเนินงานตามกิจกรรม ๕ ส ๑.๓ กำหนดพื้นที่ ผู้รับผิดชอบผู้ตรวจสอบประจำพื้นที่ ดำเนินกิจกรรม ๕ ส ๑.๔ ดำเนินกิจกรรม ๕ ส -ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ๕ ส -Big Cleaning Day ทุกวันศุกร์สุดท้ายของเดือน ๑.๕ กิจกรรม ๕ ส สะสาง สะอาด ก่อนเลิกงาน ๑๕ นาที ทุกวันศุกร์และคัดแยกขยะ ลดโลกร้อน ๑.๖ ตรวจสอบพื้นที่ของสพอ./จ. จำนวน ๒ ครั้ง (มี.ค.และมิ.ย.๖๒) ๑.๗ เชิดชูเกียรติ กิจกรรม ๕ ส. ๑.๘ สรุป ประเมินผลและรายงานผล	ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายอำนวยการ	มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๒. มีนาคม - มิถุนายน ๒๕๖๒. กรกฎาคม-สิงหาคม ๒๕๖๒.